

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 76 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №76
Приморского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 30.08.2024 г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада №76
Приморского района Санкт-Петербурга
А.С. Косыгина

Приказ № 86/1-ОД от 30.08.2024 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 76 Приморского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующей ГБДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - общих родительских собраниях.	Сентябрь, декабрь, апрель	Председатель комиссии по противодействию коррупции
3.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ГБДОУ за 2024-2025 учебный год	Август	Председатель комиссии по противодействию коррупции
2. Меры по совершенствованию функционирования ГБДОУ № 76 в целях предупреждения коррупции			
1.	Разработка и принятие внутренних нормативных положений и приказов в области противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Сентябрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций и трудовых договоров работников дошкольных учреждений	Август - сентябрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.	Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию сотрудников	Сентябрь-октябрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.	Введение запрета работникам ГБДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников сбор наличных денежных средств	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.	Введение запрета на неправомерные действия родительских комитетов в части привлечения благотворительных средств	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
6.	Соблюдение принципа добровольности при привлечении средств родителей воспитанников в соответствии	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции

7.	Обеспечение наличия в ГБДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ГБДОУ	Сентябрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
8.	Оборудование в ГБДОУ стенда «Коррупции - нет!»	Постоянно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
9.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ГБДОУ на заседании комиссии по выплатам	1 раз в месяц/квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции
10.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту выявления	Председатель комиссии по противодействию коррупции
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, родителей			
1.	Ознакомление сотрудников и родителей с нормативно-правовой базой по привлечению и использованию благотворительных средств в образовательные учреждения	Сентябрь и по мере вступления в силу новых правовых актов	Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.	Организация участия педагогических сотрудников ГБДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
3.	Изготовление памяток для родителей «Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.	Сентябрь-октябрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4. Взаимодействие ГБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБДОУ (вывесить на информационном стенде)	В течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.	Обеспечение наличия в ГБДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	Сентябрь-октябрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Сентябрь - май	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.	Обеспечение функционирования сайта ГБДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ГБДОУ, правил приема в ГБДОУ, публичного доклада руководителя ГБДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции, с изменениями и дополнениями от 1.07.2011 г., 7.06.2013, 21, 28 12. 2013 г., 4 .11, 1 .12. 2014 г., 28 .11. 2015 г., 9 .03. 2016 г., 28 .12. 2017 г., 8 .12. 2020 г., 30.04.2021 г	В течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

5.	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ГБДОУ № 76 Приморского района Санкт-Петербурга	В течение года	Рассмотрение на заседании Комиссии по антикоррупционной деятельности
6.	Оформление договоров пожертвования	В течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ГБДОУ № 76 Приморского района Санкт-Петербурга	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, ГБДОУ № 76 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГБДОУ № 76	Постоянно	Все члены комиссии
3.	Ведение постоянно действующей рубрики по вопросам антикоррупционной деятельности на сайте ГБДОУ	Постоянно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.	Проведение анкетирования родителей воспитанников о состоянии работы по предупреждению коррупционной деятельности в ГБДОУ №76	Октябрь, май	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 76 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ФИЗИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Косыгина Анна Сергеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

13.11.24 13:14 (MSK)

Сертификат 6038BD6581A8969CB3535657A6C8849F